

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №16»

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом  
МБОУ «Средняя  
общеобразовательная школа  
№16»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Средняя  
общеобразовательная школа  
№16»  
Е.В. Кабанова  
Приказ № 21/8 от 01.09.2023



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РЕЖИМЕ  
«ШКОЛА ПОЛНОГО ДНЯ»**

Настоящее Положение регулирует деятельность Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №16» (далее- учреждение), реализующего инновационную модель общеобразовательной организации «Школа полного дня) на основе интеграции урочной и внеурочной деятельности обучающихся, дополнительного образования в реальных условиях функционирования учреждения.

Целью реализации модели «Школы полного дня» является:

- создание комфортных условий для воспитания, интеллектуального, физического, нравственного, творческого развития личности ребёнка;
- формирование единого образовательного пространства учреждения, способствующего реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
- объединение в единый функциональный комплекс образовательного процесса с использованием имеющихся ресурсов учреждения (включая правовое, финансово-экономическое, материально-техническое, кадровое обеспечение), социума, семьи.

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Школа полного дня в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным;
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или)безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СанПин 3.1/2.4.3598-20 «санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», иными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- Уставом учреждения, локальными актами.

Школа полного дня создает условия для обеспечения образовательной деятельности в течение всего учебного дня, организации разнообразной внеурочной деятельности обучающихся с 1 по 11 класс, в том числе с охватом не менее:

- обучающихся 1-4 классов – 60%;
- обучающихся 5-9 классов - 45 %.

1.2. Школа полного дня реализует широкий спектр дополнительного образования в соответствии с социальным запросом, в том числе на платной основе.

1.3. Режим работы Школы полного дня отвечает возрастным особенностям, интересам и потребностям обучающихся и строится на основе соблюдения санитарно-гигиенических норм, исключающих перегрузку обучающихся; создает дополнительные условия для личностного роста обучающихся, формированию их общей культуры, организации содержательного досуга, сохранения и укрепления здоровья, адаптации их жизни в обществе, развития мотивации личности к познанию и творчеству, самоопределению, самовыражению, стремлению к непрерывному образованию, выработки навыка самостоятельного пополнения знаний; обеспечивает непрерывную педагогическую помощь семье в обучении и воспитании

детей, создает оптимальные условия для объединения воспитательных усилий школы, семьи, наиболее эффективно решает проблемы организации занятости детей во второй половине дня.

1.4. Режим работы педагогов и других лиц, связанных с организацией образовательной деятельности Школы полного дня, устанавливается директором учреждения в соответствии с Правилами распорядка обучающихся, Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, настоящего положения.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1 Режим работы Школы полного дня утверждается локальным актом учреждения и может корректироваться в зависимости вида реализуемых образовательных программ, сезона года.

Прием детей в Школу полного дня осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей).

2.2 Комплектование классов-групп и сводных групп продленного дня для обучающихся нескольких параллелей (с разницей в возрасте не более одного года) организуются для достижения следующих целей:

- решения проблем неуспешности в обучении и профилактики безнадзорности детей и подростков;
- обеспечения интеграции основного и дополнительного образования;
- реализации индивидуальных образовательных маршрутов;
- создания условий для самореализации и самовыражения обучающихся;
- организации самоподготовки обучающихся;
- заботы о здоровье обучающихся.

2.3 Организация образовательного процесса в Школе полного дня предусматривает возможность создания единого режима, регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием занятий, утвержденными локальными актами учреждения и включает уроки, занятия внеурочной деятельностью, дополнительное образование, самоподготовку, индивидуальные занятия, консультации, время на отдых и досуг.

2.4 Учебные занятия могут чередоваться с внеурочными, занятиями в рамках дополнительного образования, внеклассной деятельностью и проводиться с учетом

индивидуальных потребностей обучающихся и отсутствием у обучающихся «окон» в расписании.

2.5 Режим Школы полного дня предусматривает: - создание условий здоровьесберегающего пребывания ребенка в учреждении: -создание атмосферы сотрудничества, содружества сотворчества педагогов, обучающихся и родителей; - организация трехразового питания; -оборудование мест отдыха и психологической разгрузки; -соблюдение режима двигательной активности и физкультурно-оздоровительной деятельности обучающихся (прогулки на свежем воздухе, занятия в спортивном зале, игры в классе, комфортные зоны отдыха).

2.6 График пребывания ребенка в Школе полного дня устанавливается в соответствии с картой занятости обучающегося и может изменяться в любое время по заявлению родителей (законных представителей). При организации образовательного процесса в Школе полного дня учитываются следующие факторы: - оптимизация процесса реального развития детей через интеграцию урочной и внеурочной деятельности; - снижение учебной нагрузки школьников за счет создания единого расписания урочной и внеурочной деятельности; -объединение в единый функциональный комплекс образовательного и оздоровительного процессов; -зонирование образовательной среды школы с выделением разноакцентированных пространств (кабинет, медиацентр, компьютерный класс, спортивный зал, актовый зал, помещения для работы групп, зоны самоподготовки, творческой деятельности, спокойных игр, пространства для общения и уединения).

## **3. РУКОВОДСТВО ШКОЛОЙ ПОЛНОГО ДНЯ**

3.1. Непосредственное руководство организацией деятельности учреждения в режиме Школы полного дня осуществляет руководитель.

3.2. Заместитель руководителя, курирующий работу учреждения в режиме Школы полного дня, осуществляет планирование, контроль, организует методическую работу с педагогами, проверяет ведение журналов посещения Школы полного дня.

3.3 Администрация учреждения вносит соответствующие изменения в должностные обязанности сотрудников, осуществляющих деятельность в режиме Школы полного дня.

## **4. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

4.1 Документация учреждения, регламентирующая организацию и осуществление образовательной деятельности в режиме Школы полного дня, соответствуют требованиям к документации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2 Для реализации программ Школы полного дня учреждение имеет право заключать договоры о сетевом взаимодействии и сотрудничестве со сторонними организациями.

## **5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

### **В ШКОЛЕ ПОЛНОГО ДНЯ.**

- 5.1 Школа полного дня реализует различные образовательные программы (основные и дополнительные), которые включают начальное образование, основное и среднее общее образование, дополнительное образование.
- 5.2 Цели и задачи образовательного процесса, приоритеты каждого уровня обучения реализуются на основе образовательных программ, в том числе и дополнительных образовательных программ, разрабатываемых и утверждаемых школой самостоятельно.
- 5.3. Школа полного дня реализует различные образовательные программы (основные и дополнительные), которые включают начальное образование, основное и среднее общее образование, дополнительное образование.
- 5.4. Цели и задачи образовательного процесса, приоритеты каждого уровня обучения реализуются на основе образовательных программ, в том числе и дополнительных образовательных программ, разрабатываемых и утверждаемых школой самостоятельно.
- 5.5. Внеклассная работа в школе полного дня является органической частью всей системы воспитательного процесса школы.
- 5.6. Для функционирования школы полного дня используются учебные кабинеты, мастерские, физкультурный и актовый залы, библиотека и другие учебные помещения. Порядок их использования и ответственность за сохранность оборудования устанавливается директором школы.
- 5.7. При организации образовательного процесса следует учитывать поляризацию образовательной среды школы с выделением разноакцентированных пространств (кабинет, библиотека, компьютерный класс, спортивный зал, помещения для работы групп, организованных из обучающихся одной или нескольких параллелей, пространства для общения и уединения, для игр, подвижных занятий и спокойной работы).
- 5.8. При составлении расписания допускается возможность пересечения основного и дополнительного образования в течение дня в классах-группах.
- 5.9. Дополнительное образование обучающихся может осуществляться в разновозрастных и разновозрастных объединениях (студия, секция, кружок, группа, театр и т.д.).
- 5.10. Занятия могут проводиться по программам тематической направленности, комплексным интегрированным программам, направленными как на расширение кругозора, предметных и вне предметных знаний, так и на их углубление.
- 5.11. Занятия могут быть организованы как в дополнение к основному образованию (консультации, предметные кружки), так и носить прикладной характер.
- 5.12. Занятия проводятся педагогами школы согласно учебной нагрузке.
- 5.13. Обучающиеся, не посещающие школу полного дня, также по желанию могут включиться в учебно-воспитательный процесс второй половины дня.
- 5.14. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях.
- 5.15. Режим работы школы полного дня составляется с учётом продолжительности пребывания детей в школе, регламентируется единым расписанием учебных занятий, самоподготовки, внеурочной деятельности и дополнительного образования, строится на принципах интеграции основного и дополнительного образования, обеспечивает научно-обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха, рациональное использование учебного времени для организации проектно-исследовательской деятельности и экскурсионно-краеведческой работы.

## **6. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ШКОЛЫ ПОЛНОГО ДНЯ.**

- 6.1. Зачисление в группы осуществляется приказом директора Учреждения к началу учебного года на основании письменного заявления родителей (законных представителей).
- 6.2. Учреждение осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров для функционирования классов, групп и сводных групп продленного дня.

## **7. РЕЖИМ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ШКОЛЫ ПОЛНОГО ДНЯ.**

- 7.1. Школа полного дня функционирует с 8.00 до 18.00.
- 7.2. Для упорядочения работы школы полного дня и возможности создания единого режима, образовательный процесс во второй половине дня организуется по урочному принципу.
- 7.3. Режим дня в школе полного дня устанавливается педагогическим советом и утверждается директором Учреждения.
- 7.4. График пребывания обучающихся в школе полного дня может изменяться в любое время по

заявлению родителей.

7.5. Обязательной составляющей режима школы полного дня является активно-двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся (посещение спортзала, прогулка, игры в классе, отдых, и т.д.).

7.6. Для обучающихся школы полного дня организуется горячее питание по графику.

7.7. Режим обучения в школе полного дня уровня начального общего образования включает: уроки согласно учебному плану и расписанию занятий, питание учащихся, прогулки на свежем воздухе и активный отдых (в зависимости от погодных условий), самоподготовку, посещение объединений дополнительного образования, физкультурно-оздоровительные и художественно-эстетические мероприятия, занятия с психологом.

7.8. Режим обучения в школе полного дня уровня основного общего образования и среднего общего образования включает: учебные занятия по программам предпрофильной подготовки на базе учреждения или социальных партнеров, посещение объединений дополнительного образования, самоподготовку, консультации, физкультурно-оздоровительные и военно-патриотические мероприятия, занятия с психологом.

## **8. ДОКУМЕНТЫ ШКОЛЫ ПОЛНОГО ДНЯ.**

8.1. Заявление родителей о зачислении ребёнка в школу полного дня – с возможностью оказания желаемой организации питания и времени ухода из школы (для обучающихся начальной школы).

8.2. Приказ директора школы об организации работы школы в режиме полного дня в соответствии с социальным заказом родителей (законных представителей) обучающихся.

8.3. Расписание учебных занятий для классов, групп, работающих в режиме полного дня с учётом урочной и внеурочной деятельности обучающихся во второй половине дня.

8.4. Журнал учета посещения Школы полного дня.

## **9. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ ПОЛНОГО ДНЯ.**

9.1. Директор школы несёт ответственность за создание необходимых условий для работы школы полного дня и общую организацию учебно-воспитательного процесса; обеспечивает охрану жизни и здоровья детей; организует питание и отдых учащихся; принимает специалистов иных учреждений и организаций для работы в школе полного дня по гражданско-правовому договору.

9.2. Заместитель директора, курирующий работу школы полного дня, осуществляет планирование, общее руководство и контроль за функционированием классов, групп, составляет расписание занятий, организует методическую работу с учителями.

9.3. Заместитель директора по воспитательной работе в тесном взаимодействии с классными руководителями, социальным педагогом, педагогом-организатором, организует внеклассную и внешкольную работу с воспитанниками школы полного дня, планирует и осуществляет контроль за реализацией планов, оказывает методическую помощь учителям, социальному педагогу, привлекает учреждения культуры, детские воспитательные учреждения и общественность к воспитательной работе с детьми.

9.4. Педагоги образовательного учреждения и педагоги дополнительного образования проводят занятия согласно утверждённому расписанию и отвечают за организацию учебно-воспитательного пространства, жизнь и здоровье учащихся.

## **10. МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ШКОЛЫ ПОЛНОГО ДНЯ**

10.1. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским персоналом, который закрепляется органом здравоохранения. Медицинский работник несёт ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания. Медицинское обслуживание обеспечивается в течение всего периода пребывания детей в школе.

Внеклассная работа в школе полного дня является органической частью всей системы воспитательного процесса школы.

10.2. Для функционирования школы полного дня используются учебные кабинеты, мастерские, физкультурный и актовый залы, библиотека и другие учебные помещения. Порядок их использования и ответственность за сохранность оборудования устанавливается директором школы.

10.3. При организации образовательного процесса следует учитывать поляризацию образовательной среды школы с выделением разноакцентированных пространств (кабинет, библиотека, компьютерный класс, спортивный зал, помещения для работы групп, организованных из обучающихся одной или нескольких параллелей, пространства для общения и уединения, для игр, подвижных занятий и спокойной работы).

10.4. При составлении расписания допускается возможность пересечения основного и дополнительного

образования в течение дня в классах-группах.

10.5. Дополнительное образование обучающихся может осуществляться в разновозрастных и разновозрастных объединениях (студия, секция, кружок, группа, театр и т.д.).

10.6. Занятия могут проводиться по программам тематической направленности, комплексным интегрированным программам, направленными как на расширение кругозора, предметных и вне предметных знаний, так и на их углубление.

10.7. Занятия могут быть организованы как в дополнение к основному образованию (консультации, предметные кружки), так и носить прикладной характер.

10.8. Занятия проводятся педагогами школы согласно учебной нагрузке.

10.9. Обучающиеся, не посещающие школу полного дня, также по желанию могут включиться в учебно-воспитательный процесс второй половины дня.

10.10. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях.

10.11. Режим работы школы полного дня составляется с учётом продолжительности пребывания детей в школе, регламентируется единым расписанием учебных занятий, самоподготовки, внеурочной деятельности и дополнительного образования, строится на принципах интеграции основного и дополнительного образования, обеспечивает научно-обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха, рациональное использование учебного времени для организации проектно-исследовательской деятельности и экскурсионно-краеведческой работы.

### **11. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ШКОЛЫ ПОЛНОГО ДНЯ.**

11.1. Зачисление в группы осуществляется приказом директора Учреждения к началу учебного года на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

11.2. Учреждение осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров для функционирования классов, групп и сводных групп продленного дня.

### **12. РЕЖИМ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ШКОЛЫ ПОЛНОГО ДНЯ.**

12.1. Школа полного дня функционирует с 8.00 до 18.00.

12.2. Для упорядочения работы школы полного дня и возможности создания единого режима, образовательный процесс во второй половине дня организуется по урочному принципу.

12.3. Режим дня в школе полного дня устанавливается педагогическим советом и утверждается директором Учреждения.

12.4. График пребывания обучающихся в школе полного дня может изменяться в любое время по заявлению родителей.

12.5. Обязательной составляющей режима школы полного дня является активно-двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся (посещение спортзала, прогулка, игры в классе, отдых, и т.д.).

12.6. Для обучающихся школы полного дня организуется горячее питание по графику.

12.7. Режим обучения в школе полного дня уровня начального общего образования включает: уроки согласно учебному плану и расписанию занятий, питание учащихся, прогулки на свежем воздухе и активный отдых (в зависимости от погодных условий), самоподготовку, посещение объединений дополнительного образования, физкультурно-оздоровительные и художественно-эстетические мероприятия, занятия с психологом.

12.8. Режим обучения в школе полного дня уровня основного общего образования и среднего общего образования включает: учебные занятия по программам предпрофильной подготовки на базе учреждения или социальных партнеров, посещение объединений дополнительного образования, самоподготовку, консультации, физкультурно-оздоровительные и военно-патриотические мероприятия, занятия с психологом.

### **13. ДОКУМЕНТЫ ШКОЛЫ ПОЛНОГО ДНЯ.**

13.1. Заявление родителей о зачислении ребёнка в школу полного дня – с возможностью оказания желаемой организации питания и времени ухода из школы (для обучающихся начальной школы).

13.2. Приказ директора школы об организации работы школы в режиме полного дня в соответствии с социальным заказом родителей (законных представителей) обучающихся.

13.3. Расписание учебных занятий для классов, групп, работающих в режиме полного дня с учётом урочной и внеурочной деятельности обучающихся во второй половине дня.

13.4. Журнал учета посещения Школы полного дня.

### **14. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ ПОЛНОГО ДНЯ.**

14.1. Директор школы несёт ответственность за создание необходимых условий для работы школы полного дня и общую организацию учебно-воспитательного процесса; обеспечивает охрану жизни и

здоровья детей; организует питание и отдых учащихся; принимает специалистов иных учреждений и организаций для работы в школе полного дня по гражданско-правовому договору.

14.2. Заместитель директора, курирующий работу школы полного дня, осуществляет планирование, общее руководство и контроль за функционированием классов, групп, составляет расписание занятий, организует методическую работу с учителями.

14.3. Заместитель директора по воспитательной работе в тесном взаимодействии с классными руководителями, социальным педагогом, педагогом-организатором, организует внеклассную и внешкольную работу с воспитанниками школы полного дня, планирует и осуществляет контроль за реализацией планов, оказывает методическую помощь учителям, социальному педагогу, привлекает учреждения культуры, детские воспитательные учреждения и общественность к воспитательной работе с детьми.

14.4. Педагоги образовательного учреждения и педагоги дополнительного образования проводят занятия согласно утверждённому расписанию и отвечают за организацию учебно- воспитательного пространства, жизнь и здоровье учащихся.

## **15. МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ШКОЛЫ ПОЛНОГО ДНЯ**

15.1. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским персоналом, который закрепляется органом здравоохранения. Медицинский работник несёт ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно- гигиенических норм, режима и качества питания. Медицинское обслуживание обеспечивается в течение всего периода пребывания детей в школе.