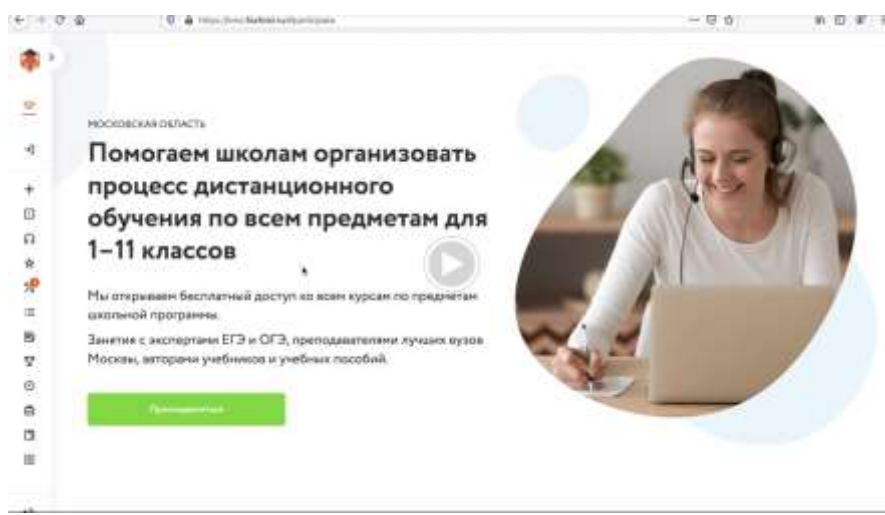


# Помощь в организации дистанционного обучения от Фоксфорда

## [Видеоинструкция](#)



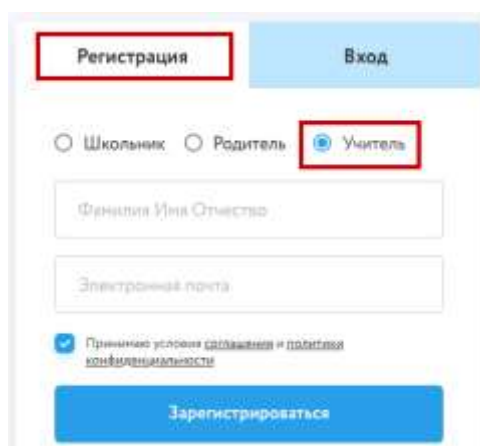
Приглашаем вас принять участие в проекте «[Помощь в организации дистанционного обучения](#)» для школьников 1–11 классов и их учителей. В проект входит **бесплатный доступ к курсам по базовой школьной программе по 14 предметам**. Участники смогут абсолютно бесплатно заниматься на актуальных курсах онлайн-школы Фоксфорд и не упускать школьную программу во время режима повышенной готовности в Московской области.

Чтобы ученики получили доступ к курсам по базовой школьной программе, вам нужно выслать приглашения на сайт онлайн-школы Фоксфорд через раздел «[Мои классы](#)».

Для этого нужно войти или зарегистрироваться на сайте. Если вы не делали этого ранее, создайте класс и пригласите учеников в него. Благодаря этому вы сможете приглашать их на онлайн-тесты и другие бесплатные проекты Фоксфорда.

Перейдите по ссылке <https://kmo.foxford.ru/> в раздел как участвовать в

программе и **выберите зарегистрироваться как Учитель**. Форма регистрации выглядит так:



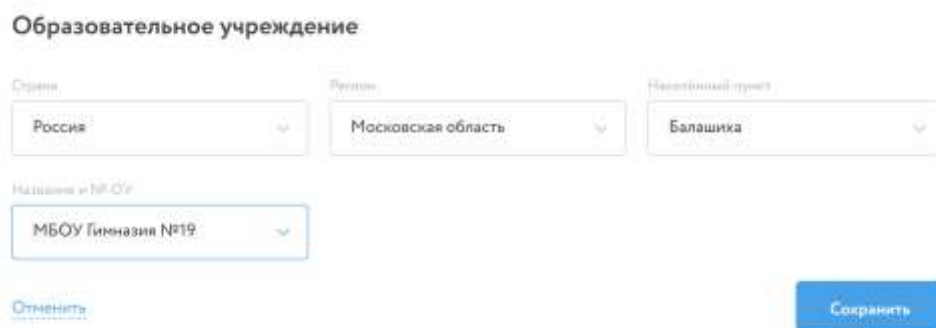
The image shows a registration form with two tabs: "Регистрация" (Registration) and "Вход" (Login). Under "Регистрация", there are three radio buttons: "Школьник" (Student), "Родитель" (Parent), and "Учитель" (Teacher), with "Учитель" selected. Below the radio buttons are two text input fields: "Фамилия Имя Отчество" (Surname Name Patronymic) and "Электронная почта" (Email). There is a checked checkbox for "Принимаю условия соглашения и политику конфиденциальности" (I accept the terms of service and privacy policy). At the bottom is a blue button labeled "Зарегистрироваться" (Register).

Вы регистрируетесь как учитель, отдельной регистрации как классный руководитель на сайте не предусмотрено.

Обязательно заполните профиль на сайте, для редактирования профиля нажмите на шестеренку в меню:



Обязательно укажите школу в которой вы работаете



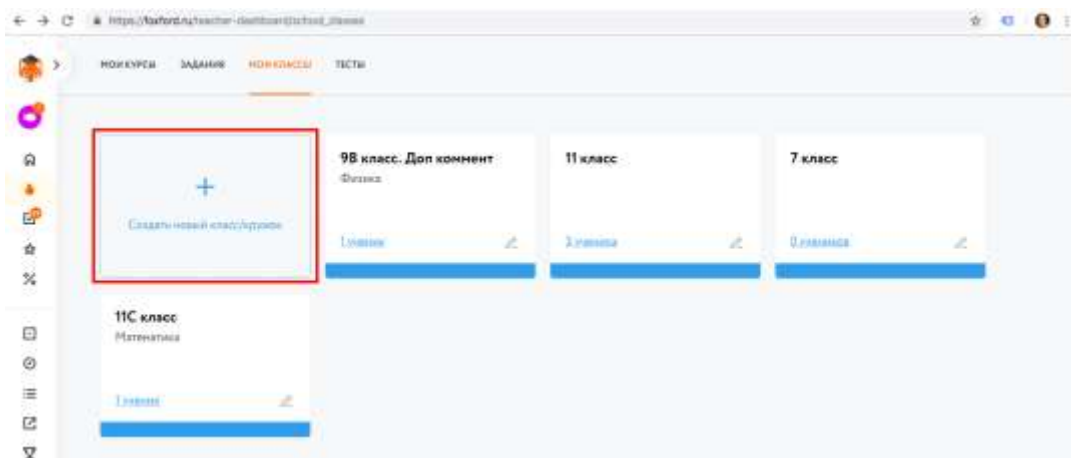
The image shows a form titled "Образовательное учреждение" (Educational institution). It contains four dropdown menus: "Страна" (Country) with "Россия" (Russia) selected, "Регион" (Region) with "Московская область" (Moscow region) selected, "Населенный пункт" (Settlement) with "Балашиха" (Balashikha) selected, and "Название и № ОУ" (Name and number of the educational institution) with "МБОУ Гимназия №19" (MBOU Gymnasium No. 19) selected. At the bottom left is a blue link "Отменить" (Cancel) and at the bottom right is a blue button "Сохранить" (Save).

[Как создать класс и добавить в него учеников?](#)

[Как пригласить учеников на проект?](#)

# Как создать класс и добавить в него учеников?

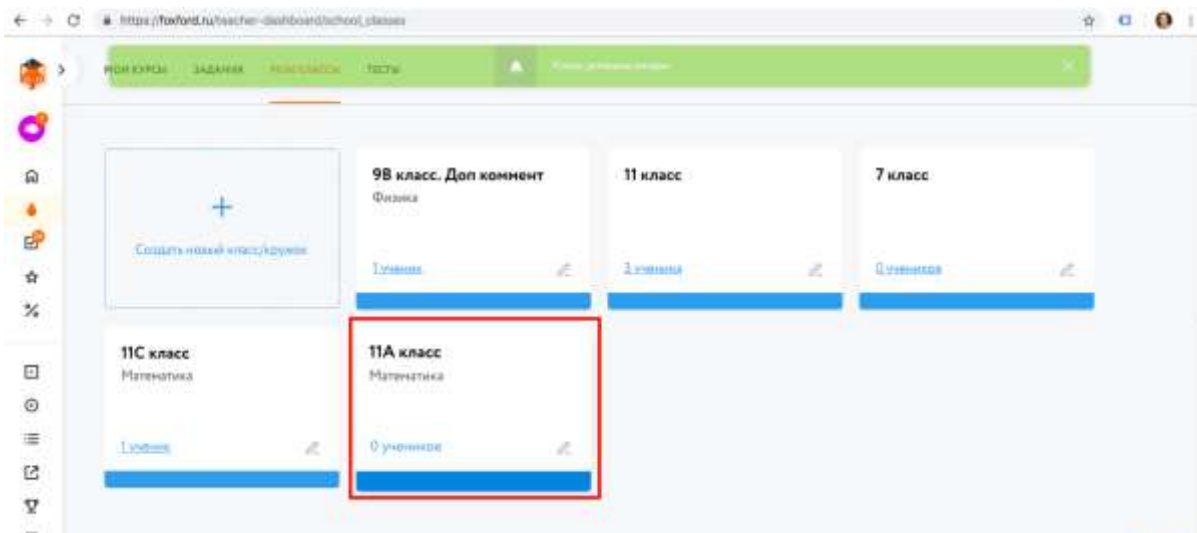
1. Рекомендуем использовать браузер Google Chrome
2. Зайдите [в раздел «Мои классы»](#) и нажмите кнопку «Создать новый класс»



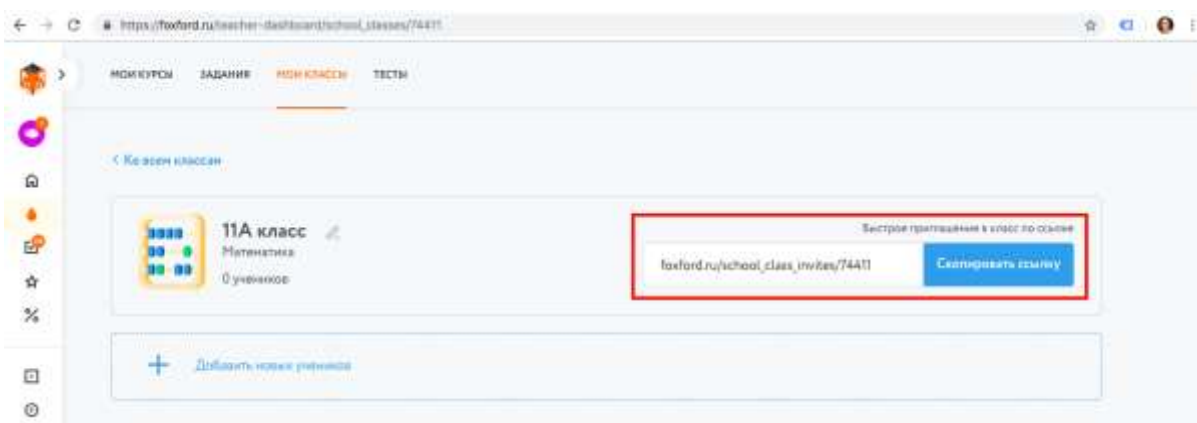
Вы создаете класс один раз. Не нужно создавать класс для каждого предмета.

3. Заполните появившуюся форму информацией о классе, который вы хотите создать и нажмите «Сохранить». **Поле предмет заполнять не нужно.**

4. У вас появился созданный класс, нажмите на него.

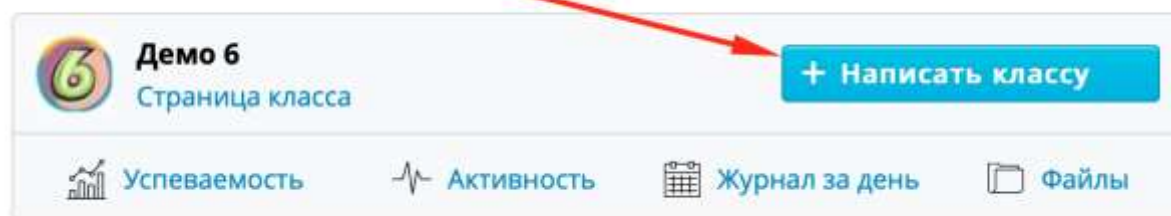


5. У каждого класса есть отдельная ссылка для приглашения учеников.

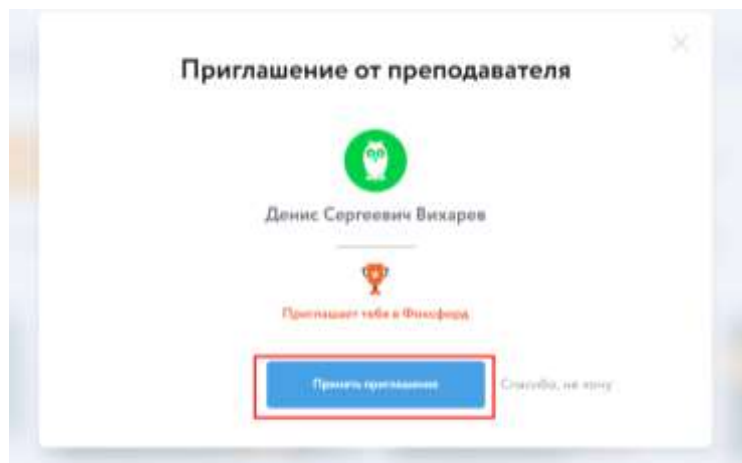


Скопируйте и отправьте её ученикам в Школьном портале, по почте или в соцсети.

### Классное руководство



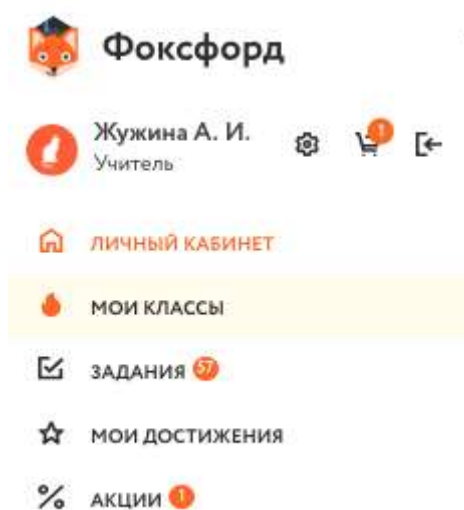
5. Ученик увидит приглашение, примет его и появится в вашем классе.



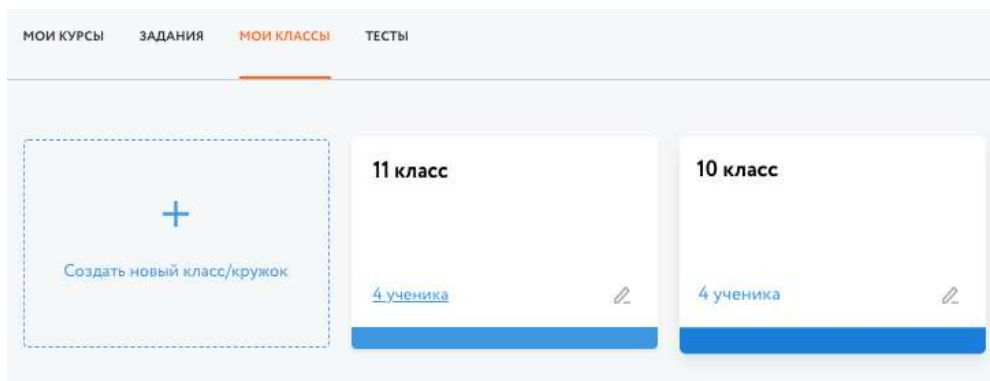
После этого вы сможете выдать всему классу бесплатные доступы к курсам Фоксфорда.

## Как выдать ученикам бесплатные доступы к онлайн-курсам?

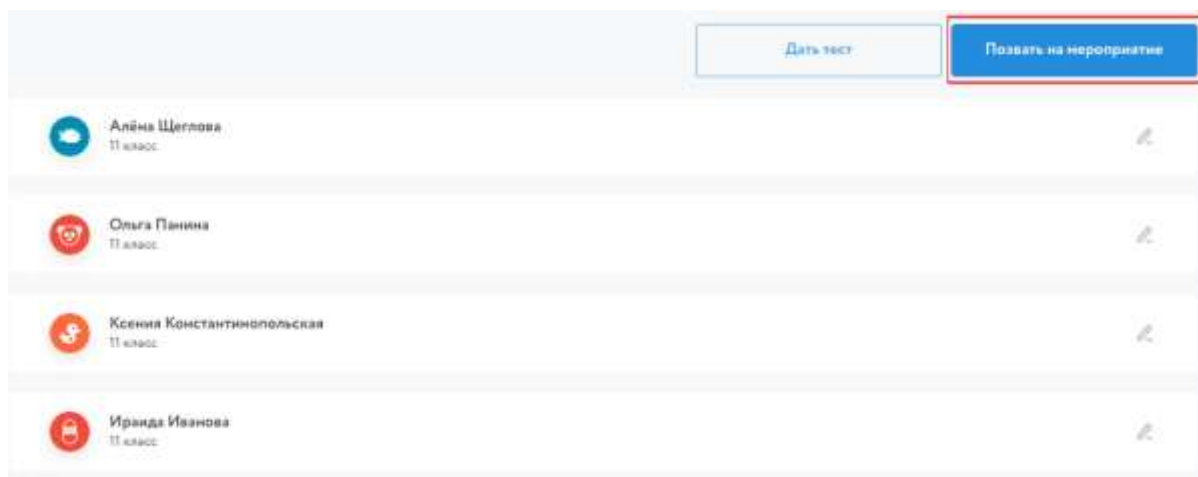
1. Зайдите в личный кабинет, в меню слева выберите **“Мои классы”**.



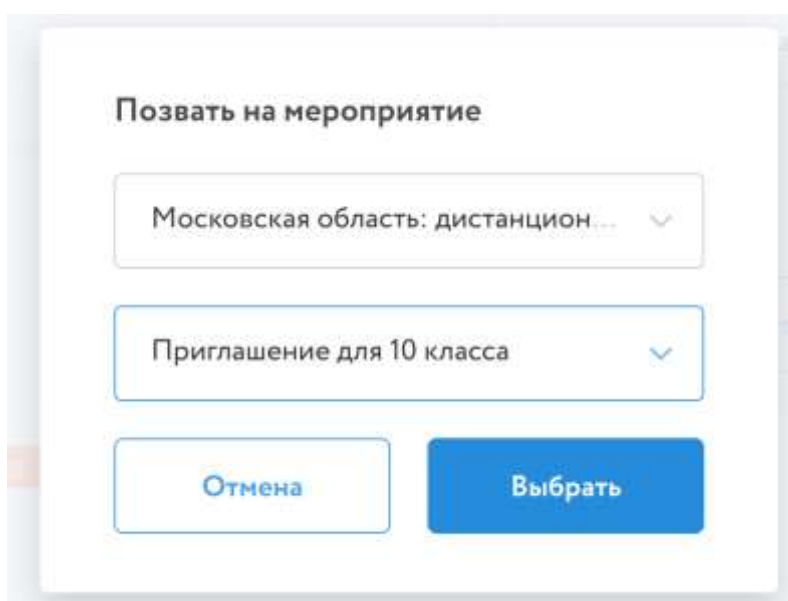
2. Выберите нужный класс и нажмите на него.



3. Вы попадете на страницу со всеми учениками этого класса. Чтобы отправить приглашение, **нажмите на кнопку «Позвать на мероприятие»».**

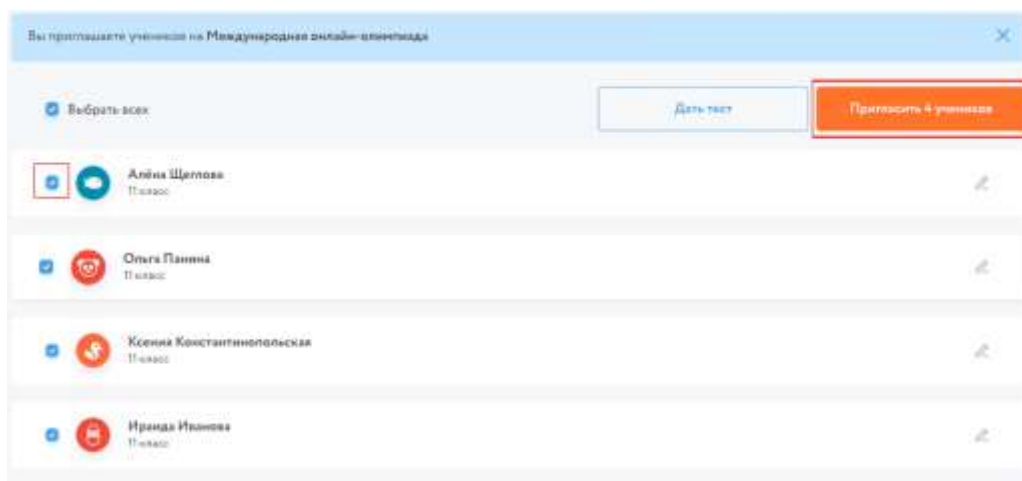


4. Во всплывающем окне **выберите “Московская область: дистанционное обучение” и “Приглашение для N класса”**, а затем нажмите на кнопку «Выбрать».



5. После чего нажмите на кнопку **«Пригласить n учеников»**. При необходимости поставьте или снимите галочки рядом с теми учениками, которых хотите

пригласить.



6. Ваши ученики получат письмо или СМС со ссылкой.



## Остались вопросы?

Обратитесь к к техническому специалисту в вашей школе. Директор должен был назначить такого человека. Постарайтесь с ним найти ответ на ваш вопрос. Если вопросы не решится, пишите на [mo@foxford.ru](mailto:mo@foxford.ru) с копией на почту техническому специалисту.